

Itetf/2021/ 17092 14.9

Rovereto, 23 novembre 2021

Ai docenti ✓
Ai RAS
All'ufficio Personale
Ai genitori ✓
Agli studenti/Alle studentesse
Sito web/docenti/personale ATA/Albo

Oggetto: nomina coordinatore dei Consigli di classe per l'anno scolastico 2021/2022

Il Dirigente Scolastico

- visto l' Organico dell'Istituto per l'anno scol. 2021/2022;
- visto il vigente C.C.P.L.;
- l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001;
- acquisita la disponibilità dei docenti in indirizzo;
- sentito il Collegio Docenti

Nomina

le SS.LL. Coordinatori dei Consigli di classe per l'anno scolastico 2021/2022.

I principali compiti previsti dal presente incarico sono:

CONSIGLI DI CLASSE

- sostituire con delega il Dirigente Scolastico e curare la trattazione completa dell'ordine del giorno;
- verificare le presenze dei docenti, coordinare eventuali interventi al fine di favorire l'espressione sintetica delle idee di chiunque voglia esporle;
- prendere visione del curriculum pregresso degli studenti;
- curare il flusso informativo tra colleghi e con la classe;
- verificare e armonizzare il carico di lavoro della classe;
- segnalare tempestivamente alla Dirigenza le problematiche relative a profitto, frequenza e comportamento degli studenti;
- in sede di consiglio relazionare agli studenti e ai genitori presenti sulla situazione generale della classe, sugli interventi individuali, sulle attività programmate e sulle proposte di visite guidate e viaggi di istruzione;
- indire e controllare eventuali operazioni di voto, facendone verbalizzare i risultati;
- verificare che il verbale della seduta sia completo e congruo e sottoscriverlo;
- vigilare sul rispetto in classe degli standard richiesti dalla certificazione EMAS (ed. sost. Ambientale);
- coordinare le attività di scuola-lavoro della classe.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

- A seguito dei Consigli di classe, in relazione a situazioni in cui si rendono necessari interventi di orientamento-riorientamento, prendere contatti con la referente dell'orientamento e condividere incontri con le famiglie e con gli studenti stessi;
- raccogliere le problematiche che vengono di volta in volta segnalate dai docenti del Consiglio di classe, analizzare complessivamente la situazione per individuare strategie ed interventi funzionali alla risoluzione delle stesse;
- verificare l'andamento generale degli studenti della classe con riferimento alla situazione di frequenza e di disciplina e, in particolare, controllare periodicamente il registro di classe (es. assenze/ ritardi ingiustificati, annotazioni disciplinari, ecc.);
- promuovere incontri con i genitori degli studenti in situazioni problematiche, valutando eventuali proposte a sostegno e/o recupero delle difficoltà rilevate;
- coordinare e curare la raccolta delle valutazioni da riferire ai genitori in occasione delle comunicazioni dei giudizi nei Consigli di classe infra-quadrimestrali.

ESAMI DI STATO

- Coordinare la raccolta della documentazione necessaria per il Documento di Classe e curarne la stesura;
- coordinare la programmazione e la preparazione delle simulazioni delle prove d'esame.

"Una scuola per la città dal 1855"

COORDINATORI DI CLASSE ANNO SCOLASTICO 2021-2022					
AMBITO ECONOMICO	1	A	AFM	VIVARI FEDERICO	
	1	B	AFM	FORGIONE PATRIZIA	
	1	C	AFM	MANFRIN MORENA	
	1	D	AFM	CIPRIANI CHIARA	
	2	A	AFM	VIVARI FEDERICO	
	2	B	AFM	FUGATTI AMALIA	
	2	C	AFM	FORGIONE PATRIZIA	
	3	A	AFM	GAMMAITONI PIERPAOLO	
	4	A	AFM	NICOLUSSI PAOLAZ EDDA	
	art. con 5 B RIM	5	A	AFM	ZANGRANDO STEFANO
		3	A	SIA	LOPARDO GIUSEPPA
		4	A	SIA	PASCOTTO SABRINA
		5	A	ISB	PERONI IVONE
		3	A	RIM	DE LEO MARIA PIA
		3	B	RIM	CERADINI ALESSANDRO
		4	A	RIM	GRANDESSO ENRICO
		5	A	RIM	SANDRINI GIOVANNI
	art. con 5 A AFM	5	B	RIM	ZANGRANDO STEFANO
	AMBITO TECNOLOGICO	1	A	CAT	FADANELLI ELENA
		2	A	CAT	CELIDONIO MONICA
3		A	CAT	ZENI CINZIA	
3		B	CAT	ZENI CINZIA	
4		A	CAT	CIPRIANI CHIARA	
5		A	CAT	GAZZINI CAMILLA	
SERALE		3	A	AFM	NERI ANDREA
	4	A	AFM		
	5	A	AFM		
	3	A	CAT	TRANQUILLINI MARCO	
	4	A	CAT		
	5	A	CAT		



Il Dirigente Scolastico
(Giuseppe Santoli)